

會員網路操作使用說明

網路服務無國界

輕鬆點擊 快速查詢
365天 權益不打折
隨時掌握即時會員資訊

不出門 也能輕鬆管理美麗樂事業

美麗樂與您零距離



會員網路操作使用步驟：



- 一、 輸入<http://www.melilea2u.com/>
 - 1-1. 選擇國家『TAIWAN 台灣』按 **Go**。
(請先安裝PDF文件瀏覽器)



- 二、 登入您的會員編號及密碼後按 **登入**。
 - 1-1. 第一次登入時，密碼為身分證字號(預設)。
 - 1-2. 登入後可自行修改密碼(見第四點)。



- 三、 如欲更改個人資料
 - 3-1. 我的帳戶 -> 我的個人資料 -> 更改個人資料。



- 3-2. 登入更改個人資料後將可修改『通訊地址、郵遞區號、電話、電子信箱。』



- 3-3. 資料修完成成後按 **更新** 即可。



- 四、 如欲更改密碼
 - 4-1. 選擇我的帳戶 -> 我的個人資料 -> 更改密碼。



4-2. 登入修改密碼後，輸入原本密碼及更新後的密碼，按**更改**即可生效。



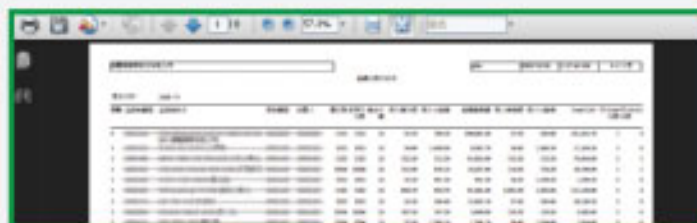
五、如欲查看組織狀況：我的帳戶->我的組織->網絡圖、等級表、樹狀圖。



六、如欲查詢訂單：我的帳戶->我的訂單->查詢線上購物紀錄。



七、會員組織位階分析表：選擇我的帳戶->我的組織報表->組織位階分析報。



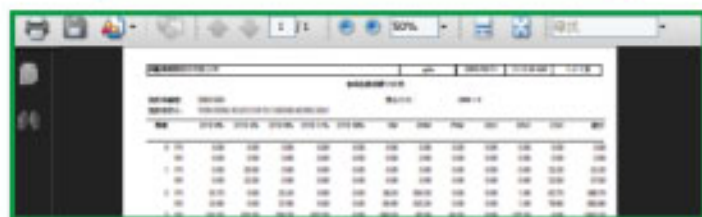
7-1. 選擇獎金月份與輸入欲列印層數（組織層數）後，點選**列印**可在螢幕上先預覽明細。



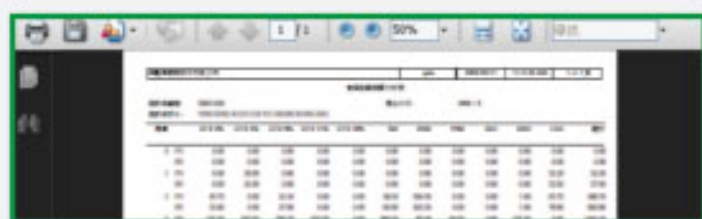
八、會員組織狀況分析表：選擇我的帳戶->我的組織報表->會員組織狀況分析表。



◀8-1. 選擇獎金月份、輸入欲列印層數(組織層數)，是否列印較低階級選[否]，條件選擇[---]，點選 **列印** 可在螢幕上先預覽明細。



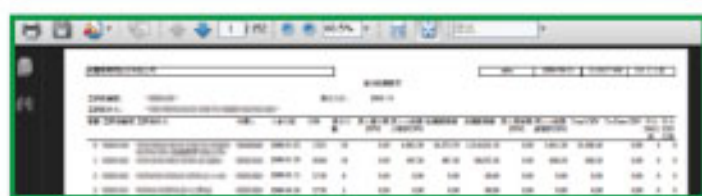
◀九、會員組織PV分析表：選擇我的帳戶->我的組織報表->會員組織PV分析表。



◀9-1. 選擇獎金月份、輸入欲列印層數(組織層數)，是否列印較低階級選[否]，條件選擇[---]，點選 **列印** 可在螢幕上先預覽明細。



◀十、會員組織總表：選擇我的帳戶->我的組織報表->會員組織總表。



◀10-1. 選擇獎金月份、輸入欲列印層數(組織層數)，是否列印較低階級選[否]，條件選擇[---]，點選 **列印** 可在螢幕上先預覽明細。



◀十一、如欲查詢與列印獎金明細。
11-1. 我的帳戶->我的組織報表->獎金明細。



◀11-2. 選擇獎金月份後，點選 **列印** 可在螢幕上先預覽明細。



◀11-3. 獎金月份僅能查詢近3個月之明細。
11-4. 點選左上角的印表機圖案即可列印。